

1. 주간 계획표 만들기

서식 만들 때의 준비

- ✓ [인쇄 미리보기] 버튼을 눌러 A4용지의 범위 확인
- ✓ 복잡한 서식을 만들 경우, 셀을 전체 선택 후 열 간격을 적절히 조절한 후 각 셀마다 [병합하여 가운데 맞춤] 이용
- ✓ 행 번호를 블록 설정해 행 간격을 동일하게 맞춤

셀 내 텍스트 줄 바꿈 기능 2가지

- ✓ 원하는 곳에서 줄바꿈 어려움: [홈]탭 - [맞춤]그룹 - [텍스트 줄 바꿈]
- ✓ 원하는 곳에서 줄바꿈 가능: Alt+Enter

2. 지출 품의서 만들기

- ✓ 균등분할: 블록 설정 후 마우스 오른쪽 버튼 클릭 - [셀 서식] - [맞춤]탭 - [텍스트 맞춤] 영역에서 가로로 '일반' - 균등분할(들여쓰기) 클릭
- ✓ 그림으로 복사: 그림으로 만들고 싶은 셀을 블록 설정한 후 리본메뉴의 [홈]탭 - [클립보드]그룹 - 복사버튼 옆 화살표(▼) 클릭 - [그림으로 복사] - 원하는 곳에 붙여넣기