

1. 인쇄의 기본기능

- ✓ 인쇄는 빠른 실행 도구 모음에서 [인쇄 미리보기 및 인쇄]를 클릭하거나 [파일]탭 - [인쇄]를 클릭하여 인쇄함
- ✓ 페이지 가운데 맞춤: [파일]탭 - [인쇄] - [페이지 설정] - [여백] - 페이지 가운데 맞춤
- ✓ 한 페이지에 인쇄하기: [파일]탭 - [인쇄] - [현재 설정된 용지] - [한 페이지에 시트 맞추기]

2. 방대한 데이터 인쇄

- ✓ 원하는 부분만 인쇄하기: 인쇄할 부분을 셀 범위 지정 - [페이지 레이아웃]탭 - [인쇄 영역] - 인쇄 영역 설정
- ✓ 원하지 않는 부분 인쇄하지 않기: 인쇄하고 싶지 않은 행이나 열 번호를 범위 지정 - 마우스 오른쪽 버튼 - [숨기기]
- ✓ 머리글/바닥글 설정: [파일]탭 - [인쇄] - [페이지 설정] - [머리글/바닥글]탭 - 머리글/바닥글 편집

3. 화면 보기 설정과 창 제어

- ✓ 반복할 행이나 열 인쇄: [페이지 레이아웃]탭 - [인쇄제목] - [반복할 행/반복할 열] 클릭 - 반복할 행 또는 열을 셀 범위로 지정 - 확인 클릭
- ✓ 틀 고정: 스크롤을 하더라도 머리글을 고정하는 기능, 고정할 행 밑에 클릭 후 [보기]탭 - 틀 고정▼ - [틀 고정]