

핵심 POINT

1. 기업교육 담당자에 대한 이해

- 기업교육 담당자는 조직에 속한 인적자원을 교육과 훈련을 통해 보다 더 가치 있고 효율성 있는 재원으로 만드는 사람을 의미
- HRM(Human Resource Management, 인적자원관리)의 경우에는 종업원의 채용, 선발, 배치, 훈련, 승진, 복지, 안전, 보상이나 분류에 관한 프로그램을 수행
- HRD(Human Resources Development, 인적자원개발)의 경우에는 교육과 훈련을 담당하지만 그래도 조직에 속한 개인의 욕구를 파악하고 충족시켜주는 역할을 수행

핵심 POINT

2. NCS를 통해서 본 기업교육 담당자의 직무

- 직무 : 인사
- 능력단위 : 교육훈련운영
- 직무 목적 : 인력육성 방향성에 따라 연간 교육계획을 수립하여 훈련과정의 기획, 운영, 평가를 통해 조직구성원의 역량 향상을 지원할 수 있다.
- 직무 책임 및 역할
 - 인력육성 계획 수립하기
 - 교육과정 기획하기
 - 교육과정 운영하기
 - 교육과정 평가하기